

ИТОГОВЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

(29.05.2024)

Цель: Подведение итогов деятельности МБДОУ «Детский сад №20» и результатов работы сотрудников за истекший учебный год.

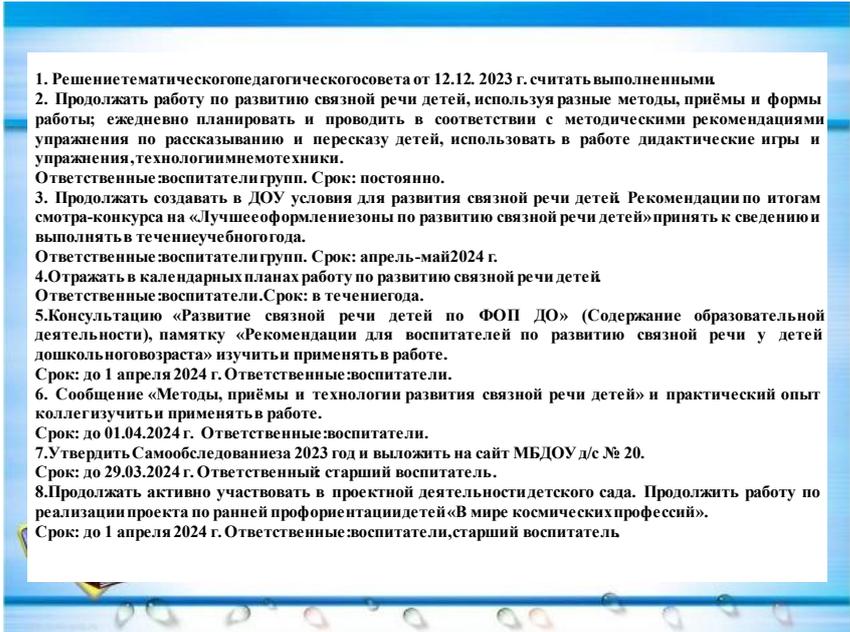
Задачи: - Выявить и оценить результаты проделанной работы коллектива за 2023-2024 учебный год.

- Рассмотреть и утвердить план работы на летний период.

Повестка:

1. Итоги выполнения решения педагогического совета.
2. Приветствие.
3. Итоги выполнения годового плана за 2023/24 учебный год. Итоги процедуры МКДО-2023.
4. Творческие фотоотчёты групп.
5. Отчет музыкального руководителя.
6. Итоги педагогической диагностики.
7. Отчет «Спортивная жизнь детского сада».
8. Итоги анкетирования родителей «Удовлетворенность качеством деятельности дошкольного образовательного учреждения».
9. Летняя оздоровительная работа.
10. Решение педагогического совета.
11. Разное.

п/п	Содержание работы	Демонстрация на экран
1	<p>Председатель педагогического совета: Добрый день, уважаемые коллеги, я приветствую вас на Итоговом педагогическом совете.</p> <p>Закончился очередной учебный год, и сегодня мы подводим его итоги. В этот раз мы решили провести педсовет в формате дружеского общения на дачную тематику. И это неслучайно. Как вы помните, воспитателей первых детских садов называли садовницами, а главной их задачей было ухаживать за детьми, как садовник за цветами. А еще все мы любим дачную жизнь: копаться на грядках, отдыхать с друзьями, бывать на собраниях дачных товариществ.</p> <p>Вот и сегодня я приглашаю вас на «Дачные рассыпушки» – итоговое заседание членов нашего садового товарищества «Колокольчик», где у каждого участника заседания будет возможность поделиться с коллегами своими успехами и достижениями, обсудить трудности и проблемы. Уважаемые коллеги, прежде чем продолжить работу, нам необходимо ознакомиться с повесткой работы. Прошу ознакомиться с повесткой заседания и утвердить регламент работы.</p> <p>Предлагаю следующий регламент работы:</p>	<p>1 слайд - Итоговый педагогический совет</p> <p>2 слайд – «Дачные рассыпушки»</p> <p>3 слайд – повестка итогового педагогического совета</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - сообщения – до 5 минут. - выступления – до 2 минут. - Кто за? Прошу проголосовать (<i>голосование</i>) - Против? Принято единогласно. 	
2	<p>Председатель: Итак, из 8 педагогов-участников нашего садового товарищества «Колокольчик» присутствуют ___ человек, отсутствуют по уважительной причине __: (<i>перечислить персонально – ф.и.о., причина отсутствия</i>)</p> <p>Сегодня на нашем итоговом заседании присутствует _____ (ф.и.о., должность)</p>	
3	<p>Председатель: На предыдущем педагогическом совете коллектив педагогов детского сада принял следующие решения..., вы их видите на экране (<i>на экране</i>). Все решения выполнены в установленные сроки. Спасибо за проделанную работу.</p>  <p>1. Решение тематического педагогического совета от 12.12.2023 г. считать выполненными 2. Продолжать работу по развитию связной речи детей, используя разные методы, приёмы и формы работы; ежедневно планировать и проводить в соответствии с методическими рекомендациями упражнения по рассказыванию и пересказу детей, использовать в работе дидактические игры и упражнения, технологии мимотехники. Ответственные: воспитатели групп. Срок: постоянно. 3. Продолжать создавать в ДОО условия для развития связной речи детей. Рекомендации по итогам смотра-конкурса на «Лучшее оформление зоны по развитию связной речи детей» принять к сведению и выполнять в течение учебного года. Ответственные: воспитатели групп. Срок: апрель-май 2024 г. 4. Отражать в календарных планах работу по развитию связной речи детей. Ответственные: воспитатели. Срок: в течение года. 5. Консультацию «Развитие связной речи детей по ФОП ДО» (Содержание образовательной деятельности), памятку «Рекомендации для воспитателей по развитию связной речи у детей дошкольного возраста» изучить и применять в работе. Срок: до 1 апреля 2024 г. Ответственные: воспитатели. 6. Сообщение «Методы, приёмы и технологии развития связной речи детей» и практический опыт коллег изучить и применять в работе. Срок: до 01.04.2024 г. Ответственные: воспитатели. 7. Утвердить Самоисследование за 2023 год и выложить на сайт МБДОУ д/с № 20. Срок: до 29.03.2024 г. Ответственный: старший воспитатель. 8. Продолжать активно участвовать в проектной деятельности детского сада. Продолжить работу по реализации проекта по ранней профориентации детей «В мире космических профессий». Срок: до 1 апреля 2024 г. Ответственные: воспитатели, старший воспитатель.</p>	4 слайд - Решение педагогического совета № 3
4	<p>Председатель: Итак, сегодня здесь собрались истинные любители-садоводы и огородники. Поговорим об «урожае» этого года и вместе спланируем работу на летний период. Этот учебный год был насыщен разными событиями, мероприятиями, конкурсами, в этом учебном году наш сад проходил процедуру мониторинга качества дошкольного образования. Как мы с этим справились? С какими проблемами столкнулись и на что нацелены в будущем? Расскажет старший воспитатель, она ознакомит с итогами выполнения годового плана за 2023/24 учебный год и с итогами процедуры МКДО ДО. Слово предоставляется первому участнику нашего садового</p>	5 слайд - АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ д/с № 20 ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

	<p>товарищества «Колокольчик (старшему воспитателю).</p> <p>(Годовой отчёт д/с 20)</p> <p>Старший воспитатель: Конечно, таких результатов мы никогда бы не добились, если бы не были командой. Ведь каждый из вас вносит свой вклад в общее дело, чтобы наше садовое товарищество «Колокольчик» развивалось и приносило плоды. Сейчас послушаем отчеты по выращиванию рассады «Дети». Наши воспитатели-огородники расскажут, как растет и развивается их рассада, хорошо ли осваивает удобрение под названием «ФОП ДО».</p> <p>Обо всем этом они рассказывали в нашем сообществе в ВК и на сайте. Теперь ознакомят нас. Слово предоставляется воспитателю 1 группы З. И.А.</p> <p>... Слово предоставляется воспитателю 3 группы Т.И.А.</p> <p>... Слово предоставляется воспитателю 4 группы К. Е.Н.</p> <p>... Слово предоставляется музыкальному руководителю П. Л.Н.</p> <p>Старший воспитатель: Предлагаю нам всем немного отдохнуть, а потом продолжим заседание.</p> <p>Игра на сплочение «Ситуация успеха».</p> <p>На столе лежат нарисованные цветы в горшках по количеству участников заседания и ручки.</p> <p>Старший воспитатель: Дачники – народ занятой. Сейчас горячая пора, и каждая минутка на счету! Овощи посадили, можно и для души цветочками себя побаловать. Предлагаю вам сходить в наш импровизированный цветник и выбрать цветок, который вам понравится. После этого возвращайтесь на свои места. Нам очень редко говорят добрые слова по поводу нашей профессиональной деятельности, а ведь без теплого слова и летом холодно. Сейчас у вас есть уникальная возможность выразить свое восхищение профессиональными качествами соседа справа от вас. Напишите их на горшках, а затем мы по очереди их прочитаем. (Педагоги выполняют задание.)</p> <p>Мы еще раз убедились в том, что в нашем товариществе состоят самые добрые, отзывчивые, творческие садоводы! А эти букеты вам на память.</p>	<p>слайд –фотоотчёты групп</p>
<p>5</p>	<p>Председатель: Продолжаем работу нашего заседания. В мае наши воспитатели-садоводы провели мониторинг и оценили, как растет и развивается их элитная рассада «Дети», хорошо ли осваивает удобрение под названием «ФОП ДО». С итогами мониторинга нас ознакомит воспитатель 3 группы.</p> <p>Председатель: Мощные корни – крепкая рассада!</p> <p>Большинство садоводов-воспитателей задается вопросами: когда и как часто кормить рассаду, как её укрепить, чтобы она была здоровой и активно росла? Об этом расскажет воспитатель М.Л.В. Отчет «Спортивная жизнь детского сада».</p> <p>Председатель: В течение года нашими активными союзниками в выращивании рассады «Дети» были родители-садовники. Как они удовлетворены нашим садом-огородом, расскажет</p>	<p>слайд –диагностика</p> <p>слайд - Спортивная жизнь</p>

воспитатель К. Е.Н.

Итоги анкетирования родителей «Удовлетворенность качеством деятельности дошкольного образовательного учреждения» + результаты анкетирования по МКДО ДО.

Председатель: пора приступать к обсуждению планов работы на лето и на новый учебный год. Этим летом перед членами нашего садового товарищества стоит много задач. В приоритете задачи по оздоровлению рассады, чтобы наши цветы были зимостойкими. Также необходимо уделить внимание их облагораживаю, чтобы они не были дикорастущими. С планом работы на летний период ознакомит старший воспитатель М.Л.В.

-Летняя оздоровительная работа.
Разное.

**Старший воспитатель: Будут ли вопросы?
А теперь пора подводить итоги, узнаем, чем запомнился для наших педагогов этот учебный год и каково настроение в конце учебного года.**

Рефлексия настроения «Цветок настроения» + «Олимпийские кольца».

Рефлексия настроения «Цветок настроения»

Создадим свою, уже почти летнюю, полянку настроения. Вот вам травка на полянке, вот солнышко светит, облака плывут по небу, а вы разместите здесь свои цветы настроения.

Предлагаю вам разноцветные цветы. Вы самостоятельно выбираете тот цветок, с которым вы ассоциируете окончание учебного года и размещаете его на нашей поляне настроения (Мольберт)



Чем запомнился для вас учебный год?



слайд -
Анкетирование

слайды – летняя
оздоровительная
работа

6

Председатель: Уважаемые участники заседания садового товарищества «Колокольчик»! На этом выступления по предложенным темам закончились. Будут ли желающие

47 слайд – проект
решения.

	<p>выступить в прениях?</p> <p>- Тогда переходим к чтению решения итогового заседания садового товарищества «Колокольчик».</p> <p>Проект решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной. 2. Утвердить план летней оздоровительной работы. Срок: 29.05.2024 г. Ответственный: заведующий. 3. Утвердить режим дня, сетку ОД в группах в теплый период, график утренней гимнастики, график выдачи пищи на лето. Срок: 29.05.2024 г. Ответственный: заведующий. 4. Организовать работу дошкольной организации в соответствии с утвержденным планом Срок: с 01.06.2024 г. Ответственный: Старший воспитатель. 5. Подготовить проект плана работы дошкольной организации на 2024/25 учебный год. Срок: до 15.08.2024 г. Ответственный: старший воспитатель. 6. Реализовать проект летней оздоровительной работы. Срок: с 01.06.2024. Ответственные: педагоги. 7. Разработать планы взаимодействия с семьёй на 2024 – 2025 учебный год. Срок: до 15.08.2024. Ответственные: педагоги. 8. Внести изменения в образовательную программу и календарный план. Срок: до 1.09.2024 г. Ответственный: старший воспитатель. <p>Принятие решения педагогического совета.</p> <p>Уважаемые коллеги, надеюсь, все ознакомились с проектом решения. Приступаем к голосованию.</p> <p>Утверждать решение будем списком или по пунктам?</p> <p>Кто за данное предложение?</p> <p>Итак, голосуем списком. Кто - за? Кто - против? Спасибо, принято единогласно.</p>	
7	<p>Председатель: А сейчас - торжественный этап в работе нашего садового товарищества «Колокольчик». (поздравление с окончанием учебного года, вручение грамот в разных номинациях). Согласитесь, что такие результаты работы нельзя оставить без внимания. Поэтому я приглашаю выйти в центр зала выдающихся членов нашего садового товарищества для вручения грамот за добросовестный труд.</p> <p>- На этом прошу считать отчетное заседание садового товарищества «Колокольчик» законченным. Благодарю всех за работу! Хорошего всем урожая! Поздравляю всех с успешным окончанием учебного года!</p>	<p>слайд – рефлексия, поздравление слайд – спасибо за работу.</p>